

برنامه ترم بندی رشته کارشناسی حرفه ای حسابداری مالی

ترم اول				ترم دوم				ترم سوم				ترم چهارم			
نام درس	پیشنیاز	همنیاز	تعداد واحد	نام درس	پیشنیاز	همنیاز	تعداد واحد	نام درس	پیشنیاز	همنیاز	تعداد واحد	نام درس	پیشنیاز	همنیاز	تعداد واحد
ریاضیات و کاربرد آن در حسابداری ۲			۲	پژوهش عملیاتی ۲	پژوهش عملیاتی ۱		۲	آمار و کاربرد آن در حسابداری	ریاضیات و کاربرد آن در حسابداری ۲		۲	حسابداری مالی پیشرفته ۲	حسابداری مالی پیشرفته ۱		۳
برنامه ریزی و توسعه			۲	بازار پول و سرمایه	مبانی مدیریت سرمایه گذاری		۲	پژوهش عملیاتی ۱	ریاضیات و کاربرد آن در حسابداری ۲		۲	مباحث جاری در حسابداری	حسابداری مالی پیشرفته ۱		۲
مدیریت مالی پیشرفته			۲	روش تحقیق در حسابداری	آمار و کاربرد آن در حسابداری		۲	مبانی مدیریت سرمایه گذاری	مدیریت مالی پیشرفته		۲	کاربرد اسفندهای حسابداری	حسابداری مالی پیشرفته ۱		۲
سیستم های اطلاعاتی حسابداری			۲	حسابداری مالی پیشرفته ۱	مبانی مدیریت سرمایه گذاری		۳	اخلاق حرفه ای در تجارت	حقوق بازرگانی پیشرفته		۲	حسابداری مالی پیشرفته ۱	حسابداری مالی پیشرفته ۱		۲
کاربرد نرم افزارهای حسابداری پیشرفته			۲	مدیریت بانکداری و بیمه	مبانی مدیریت سرمایه گذاری		۲	تجزیه و تحلیل و طراحی سیستم	کاربرد نرم افزارهای حسابداری پیشرفته		۲	پروژه	پس از گذراندن ۵۵ واحد		۱
حقوق بازرگانی پیشرفته			۲	زبان تخصصی ۲	زبان تخصصی ۱		۱	حسابداری منابع انسانی	سیستم های اطلاعاتی حسابداری		۲	کارورزی ۲	کارورزی ۱		۲
زبان تخصصی ۱			۲	تفسیر موضوعی قرآن*			۲	تجارت الکترونیک	کاربرد نرم افزارهای حسابداری پیشرفته		۲				
کاربینی			۱	مهارت های مسئله یابی*			۲	مدیریت منابع انسانی			۲				
اندیشه اسلامی ۲			۲	روانشناسی کار*			۲	کارورزی ۱			۲				
انقلاب اسلامی / آشنایی با دفاع مقدس			۲				۲	تاریخ اسلام			۲				
ورزش ۱			۱												
جمع واحد				جمع واحد				جمع واحد				جمع واحد			
۲۰				۲۰				۱۸				۱۲			

توجه:

* دانشجویان باید در دوره کارشناسی جمعا ۷۰ واحد را بگذرانند.

* هر دانشجویی می تواند در هر ترم حداقل ۱۲ واحد را بارعایت آخرین ضوابط ومقررات آموزشی دانشگاه انتخاب نماید.

- چنانچه دانشجوی در نیمسال آخر برای دانش آموختگی حداکثر ۲۴ واحد باقی داشته باشد به شرطی که میانگین کل نمرات وی بالای ۱۰ باشد می تواند تا ۲۴ واحد اخذ نماید.

- اگر دانشجویی در یک ترم با حداقل ۱۲ واحد درسی، میانگین کل نمراتش حداقل ۱۷ باشد می تواند با تایید مدیر گروه آموزشی در نیمسال بعد حداکثر ۲۴ واحد را انتخاب نماید

* دانشجوی میتواند در ترم تابستان حداکثر ۶ واحد اخذ نماید.

* گذراندن درس دانش خانواده برای دانشجویانی که در مقطع کاردانی درس جمعیت و تنظیم خانواده یا دانش خانواده را گذرانده اند الزامی می باشد

* چنانچه معدل نمرات دانشجو در هر نیمسال کمتر از ۱۲ باشد دانشجوی در آن نیمسال مشروط تلقی می شود.

- دانشجوی مشروط در نیمسال بعد (جز در آخرین نیمسال) حق انتخاب بیش از ۱۴ واحد را ندارد. چنانچه دانشجویی در دوره کاردانی و کارشناسی ناپوسته دو ترم اعم از متوالی یا متناوب مشروط شده باشد، از تحصیل محروم می شود و ضروری است از تاریخ صدور حکم محرومیت از تحصیل، به مدت ۱۵ روز جهت تسویه حساب مالی و بدهی صندوق رفاه دانشجویان اقدام نماید

* چنانچه دانشجویی موفق به کسب نمره قبولی در آن درس نگردد و در صورتی که درسی در آن درس نمره دیگری باشد، با موافقت شورای آموزشی مرکز می تواند بطور همزمان هر دو درس را انتخاب نماید.

** عواقب عدم رعایت آیین نامه آموزشی، سرفصل و پیشنیازها به عهده دانشجو می باشد.

قابلیت ها و مهارت های مشترک فارغ التحصیلان :

- الف - تجزیه و تحلیل رخدادهای و ارائه راه حل بهینه
- ب - برنامه ریزی انجام کار و هدایت کار گروهی
- پ - مدیریت و آموزش افراد تحت سرپرستی و انتقال اطلاعات فنی
- ت - بهبود و مستندسازی فرایندهای انجام کار و ارائه گزارش نتایج فعالیتها
- ث - کارآفرینی، خلق و راه اندازی عرصه های جدید کسب و کار
- ج - برقراری ارتباط موثر در محیط کار
- چ - برنامه ریزی به منظور رعایت الزامات بهداشت، ایمنی و محیط زیست (HSE)
- ح - برنامه ریزی به منظور رعایت اخلاق حرفه ای
- خ - تصمیم سازی و تصمیم گیری بخردانه
- د - تفکر نقادانه و اقتضایی
- ذ - خلاقیت و نوآوری

قابلیت ها و توانمندیهای حرفه ای فارغ التحصیلان :

- فارغ التحصیلان این دوره دارای قابلیت ها و توانائی هایی به شرح زیر می باشند :
- بکارگیری اصول و استانداردهای حسابداری و توانایی انجام عملیات حسابداری مرتبط .
- طراحی و اجرا و پیاده سازی سیستمهای حسابداری .
- شناخت حسابداری مالی و حسابداری بهای تمام شده و حسابرسی پیشرفته و سیستم های حسابداری .
- اجرای حسابداری مؤسسات بازرگانی و خدماتی و مشارکت در تهیه صورت های مالی اساسی
- انجام امور مالی حسابداری شرکت ها و مشارکت در تهیه صورت های مالی اساسی

مشاغل قابل احراز:

- کارشناس حسابداری
 - کارشناس مسول دایره حسابداری
 - کارشناس مسوول هزینه ها و وصول درآمدها
 - حسابدار شرکتهای زنجیره ای و شعب
 - حسابدار شرکتهای هلدینگ
 - حسابدار شرکتهای تلفیقی
-